

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

Program Kerja Ketua Umum

- Memimpin organisasi
- Mengontrol semua kinerja pengurus
- Menerima laporan kinerja pengurus dan melakukan evaluasi
- Menegur pengurus yang lalai dalam bekerja serta memberi peringatan
- Menetapkan kebijaksanaan dan mengambil keputusan berdasarkan musyawarah mufakat

Program Kerja Sekretaris Umum

- Membantu ketua umum dalam melaksanakan pendekatan dan sosialisasi program serta komunikasi yang aktif dengan segenap mahasiswa SAA
- Membuar schedule program kerja dan struktur organisasi kepengurusan Hmp-Saa
- Mengatur sirkulasi surat masuk dan keluar
- Melakukan pengarsipan terhadap surat-surat dan dokumentasi
- Melakukan upgrading kesekretariatan

Program Kerja Bendahara Umum

- Membuat draf RAPBJ (rencana anggaran pendapatan dan belanja jurusan)
- Mengatur dan memperbaiki sirkulasi keuangan dan melaporkan pada rapat harian HMP dan secara umum 1x dalam sebulan
- Pengaturan keuangan organisasi
- Usulan untuk pembayar uang kas keanggotaan sebesar Rp. 10.000 dalam 1x sebulan
- Bekerjasama dengan bidang lain mengenai hal-hal yg memungkinkan adanya uang masuk buat kas hmp.

Program Kerja Sosial Masyarakat

Jangka Pendek

- Mengatur surat menyurat HMP SAA
- SAA up-to-date (bekerjasama dengan infokom)
- Publik speaking training
- Silaturahmi HMP (min 1 hmp ushuluddin)
- Pelatihan sidang

Jangka Panjang

- SAA peduli sosial
- KAWAL HMP SAA

Program Kerja Informasi dan Komunikasi

- Mencari, menerima dan menyalurkan informasi
- Membuat dan Mengelola situs Resmi HMP-SAA (Email, Youtube, Facebook, dan Instagram)
- Memfasilitasi sistem jaringan informasi yang berhubungan dengan kegiatan mahasiswa
- Mengadakan pelatihan desain grafis dan sejenisnya.

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

- Mengarsipkan dokumentasi pada setiap acara
- Mengadakan kerjasama dengan pihak Prodi dalam mengelola website prodi Studi Agama-Agama
- Mengadakan Lomba desain grafis dan sejenisnya
- Membuat poster disetiap hari-hari besar
- Memperbaiki dan mengelola mading HMP-SAA

Program Kerja Bidang Keputrian HMP SAA

- Membuat group WA keputrian SAA untuk mahasiswi Aktif.
- Kita mengadakan temu ramah keputrian setiap tingkat BP SAA dan mendatangkan pemateri mengenai tema kita diskusi lanjutan.
- Usulan proker keputrian di bidang Intelektual seperti seminar itu kita angkat mengenai masalah keputrian lintas agama mengenai tema kita diskusi lanjutan dan kita mengangkat nya bekerja sama dengan bidang Intelektual.
- Mengadakan talkshow gabungan dengan keputrian prodi lain di Fakultas Ushuluddin dan studi agama, mengenai tema bahas di diskusi lanjutan.
- Mengadakan lomba untuk keputrian yg kita bekerja sama dengan bid. Minat bakat, usulan moment nya ketika hari kartini . (Sunnah)

Program Kerja Bidang Keilmuan dan Intelektual

- Mengadakan lapak baca secara online dengan mengirimkan pdf ke grup Mahasiswa Aktif SAA.
- Mengadakan diskusi satu kali sebulan secara online.
- Mengadakan webinar atau seminar.

Program Kerja Bidang Minat dan Bakat

- Mengadakan lomba podcast
- Pelatihan Desainer
- Mengadakan seminar karya ilmiah



**PROGRAM KERJA HIMPUNAN MAHASISWA
PRODI STUDI AGAMA-AGAMA 2020/2021
FAKULTAS USHULUDDIN DAN STUDI AGAMA
UIN IMAM BONJOL PADANG**

*Sekretariat : Gedung I Fakultas Ushuluddin dan Studi Agama UIN Imam Bonjol Padang
gmail: saafusauinibpadang@gmail.com*



بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ